

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Совет Ключевского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2021 № 3

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Ключевском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 09.02.2016 № 1843-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Омской области», со статьей 16 Устава Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Ключевского сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Ключевском сельском поселении Омского муниципального района Омской области (далее – Положение) согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение и Положение в газете «Ключевской муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее Положение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области



А.В. Тымань

Председатель Совета Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области



А.В. Игнатова

Положение
о порядке назначения и проведения опроса граждан в Ключевском сельском
поселении Омского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Ключевском сельском поселении Омского муниципального района Омской области (далее – Положение) устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – поселение) или на части его территории (далее – опрос граждан).

1.2. Опрос граждан является одной из форм выявления мнения населения по вопросам осуществления местного самоуправления, а также органами государственной власти. Решение, выявленное в ходе опроса граждан, носит рекомендательный характер.

1.3. В целях настоящего Положения под опросом понимается метод сбора информации для изучения общественного мнения населения поселения или его части, и его учета при принятии решений органами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

1.4. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Правовую основу опроса граждан составляют следующие нормативно-правовые акты:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Устав (Основной закон) Омской области;
- 4) Закон Омской области от 09 февраля 2016 года № 1843-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Омской области»;
- 5) Устав Ключевского сельского поселения;
- 6) Настоящее Положение.

1.6. Принципы проведения опроса:

1) жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта;

- 2) какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на

участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям запрещается;

3) участие в опросе является свободным и добровольным, в ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения, убеждений или отказу от них;

4) подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности;

5) заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) при проведении опроса, в период проведения опроса агитация запрещается;

6) не имеют права участвовать в опросе граждан лица, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

1.7. Опрос граждан проводится по вопросам местного значения поселения, вопросам изменения целевого назначения земель поселения для объектов местного значения.

1.8. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Изложение вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, должно быть ясным, обеспечивающим простоту, понятность, доступность. Формулировка вопроса должна быть однозначной и не допускать возможность ее произвольного толкования, а также неопределенность правовых последствий принятого по результатам опроса граждан решения.

1.9. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Ключевского сельского поселения – при проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления Ключевского сельского поселения или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Омской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Омской области.

2. Назначение опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета поселения или Главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Омской области – для учета мнения жителей при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов местного значения.

2.2. В случае если, инициатором опроса граждан является Глава поселения или органы государственной власти Омской области, обращение направляется в Совет поселения, если опрос граждан проводится на территории поселения.

Обращение должно содержать формулировку вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, в обращении указывается территория, на которой предполагается проведение опроса граждан.

Если инициатором опроса граждан является Совет поселения, инициатива оформляется решением Совета поселения о назначении опроса граждан.

2.3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом поселения в течение 30 дней со дня поступления инициативы и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса граждан;
- 2) место проведения опроса;
- 3) формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан;
- 4) методика проведения опроса граждан;
- 5) форма опросного листа;
- 6) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе граждан.

Советом поселения определяется территория, на которой проводится опрос граждан.

2.4. Совет поселения принимает решение об отказе в назначении опроса граждан в срок, установленным абзацем 1 пункта 2.3., в случаях:

- 1) выдвижения инициативы проведения опроса граждан ненадлежащими субъектами;
- 2) внесения инициаторами вопроса, который не может быть предметом опроса граждан;
- 3) урегулирования вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, правовыми актами Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами.

2.5. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения или через средства массовой информации, и (или) через официальный сайт поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и (или) путем размещения объявления на информационных стендах.

2.6. Для проведения опроса граждан решением Совета поселения формируется комиссия по проведению опроса граждан (далее – Комиссия) в составе десяти человек.

Половина членов комиссии назначается Главой поселения, другая половина – Советом поселения.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Все лица, входящие в состав комиссии, при принятии решений обладают равными правами.

2.7. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) организует подготовку и проведение опроса граждан;
- 2) организует изготовление опросных листов;
- 3) составляет список участников опроса граждан;
- 4) определяет форму доведения информации о проведении опроса

граждан до жителей поселения, участвующих в опросе граждан;

5) организует информирование и привлечение жителей поселения к участию в опросе граждан;

6) устанавливает результаты опроса граждан, которые доводит до сведения жителей поселения и представляет в Совет поселения;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

2.8. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Порядок проведения заседаний определяется комиссией.

2.9. Первое заседание комиссия назначается не позднее, чем на третий день после принятия решения о назначении опроса граждан, на котором избирается его председатель и секретарь. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Полномочия комиссии прекращаются после направления документов с результатами опроса граждан в Совет поселения.

2.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией поселения.

2.11. В список участников опроса включаются жители поселения, имеющие право на участие в опросе граждан. Список составляется комиссией по домам и улицам. В списке указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участника опроса граждан. В качестве списка участников опроса граждан может быть использован список избирателей.

Список участников опроса граждан составляется в двух экземплярах и подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии. Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса граждан.

Список участников опроса составляется не позднее, чем за 10 дней до проведения опроса граждан.

В случае создания нескольких пунктов проведения опроса граждан список участников опроса граждан составляется по каждому пункту.

2.12. В обязательном порядке опросный лист должен содержать:

1) формулировку вынесенного (выносимых) вопроса (вопросов) и варианты ответа на него (них) словами «За» или «Против», под которыми помещаются пустые квадраты;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) (за исключением тайного голосования);

3) дату рождения (за исключением тайного голосования);

4) адрес места жительства опрашиваемого (за исключением тайного голосования);

5) разъяснения о порядке его заполнения;

6) подписи двух членов Комиссии в правом верхнем углу опросного листа.

При вынесении на опрос граждан нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта, вынесенного на опрос граждан проекта нормативного правового акта, также последовательно нумеруются.

Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь свободное место для внесения данных о голосующем.

2.13. Опросный список представляет собой таблицу, в графы которой включаются данные о фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения, месте жительства, серии и номере паспорта или заменяющего его документа участников опроса граждан. Справа от этих граф под точно воспроизведенным текстом вопроса (вопросов), вынесенного (выносимых) на опрос граждан, указываются варианты ответа голосующего словами "За" или "Против" и оставляется место для подписи участников голосования.

Опросный список подписывается председателем и секретарем Комиссии на каждой странице.

3. Порядок проведения опроса

3.1. Виды опроса граждан:

- 1) открытое голосование на собраниях жителей поселения;
- 2) тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан;
- 3) поименное голосование по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства участников опроса граждан;

3.2. Конкретная форма опроса граждан указывается в решении Совета поселения. Опрос может проводиться как в течение одного, так и нескольких дней. Опрос граждан проводится в удобное для жителей поселения время.

3.3. Открытое голосование на собраниях жителей поселения

Комиссия вправе провести собрание участников опроса граждан для проведения открытого голосования по вопросу (вопросам), вынесенному (выносимым) на опрос граждан. Регистрация участников собрания проводится по списку участников опроса граждан.

Открывают и ведут собрание представители комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному (выносимым) на опрос граждан, их ответы на вопросы граждан, однако обсуждение не проводится.

Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно "За" и отдельно "Против". В голосовании участвуют только участники опроса граждан, внесенные в список и зарегистрированные на собрании.

Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на собрании.

Собрание правомочно, если в нем приняло участие более 25 процентов жителей поселения, имеющих право на участие в опросе граждан.

3.4. Тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан

Тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан (далее – тайное голосование) проводится в помещениях, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые изготовлены из прозрачного материала и на время голосования опечатываются. Опросный лист выдается голосующему членом комиссии по списку участников опроса граждан. Для получения опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса граждан. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса граждан не требуется.

Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. Голосующий, не имеющий возможности самостоятельно заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося членом комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке участников опроса граждан рядом с подписью голосующего о получении опросного листа. При голосовании участник опроса граждан ставит любой знак в квадрате под словом "За" или "Против" в соответствии со своим волеизъявлением. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования. В случае, если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса граждан против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

Заполненные опросные листы опускаются голосующими в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

3.5. Поименное голосование по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства участников опроса граждан

При поименном голосовании по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства участников опроса граждан (далее – поименное голосование) голосующий по предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность и место жительства, в опросном списке против своей фамилии

ставит знак "плюс" или любой другой знак в графе, соответствующей его волеизъявлению, и расписывается.

Голосующий записывает в опросный лист свою фамилию, имя и отчество (при наличии), адрес, ставит любой знак в квадрате под словом "За" или "Против" в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается. По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

При проведении поименного голосования по месту жительства участников опроса граждан члены комиссии используют опросный лист. Данные голосования по опросному листу переносятся в опросный список, который служит основным документом для установления результатов опроса.

4. Установление результатов опроса

4.1. После проведения опроса граждан комиссия подсчитывает результаты голосования. Результаты опроса граждан оформляются протоколом о результатах опроса граждан (далее – протокол), который должен содержать следующие сведения:

1) общее число жителей, проживающих на территории поселения или на части его территории (определяется на дату принятия решения Советом поселения о проведении опроса граждан);

2) число жителей поселения или части его территории, принявшего участие в опросе граждан;

3) результаты опроса граждан.

Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

4.2. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производятся отдельно.

4.3. Недействительными признаются записи в опросном списке, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса граждан или не содержащие данных о голосовавшем или его подписи, а также повторяющиеся записи.

4.4. Недействительными признаются опросные листы:

1) записи, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса граждан;

2) записи, не содержащие данных о голосовавшем;

3) записи, не содержащие подписи голосовавшего;

4) повторяющиеся записи,

5) не установленного образца;

6) не имеющие отметок членов комиссии.

4.4. Вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины жителей, принявших участие в опросе граждан.

4.5. Комиссия признает опрос граждан несостоявшимся, если:

1) допущенные при проведении опроса граждан нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса граждан, принявших участие в опросе граждан;

2) число жителей, принявших участие в опросе, не составило 25% от общего числа жителей, имеющих право на участие в опросе граждан;

3) количество действительных записей в опросном списке оказалось меньше чем 25% от числа жителей, имеющих право на участие в опросе граждан.

4.6. Член комиссии, несогласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, может изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

4.7. Протокол составляется в трех экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола остается в комиссии, второй - вместе с брошюрованными опросными листами (опросными списками) не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан направляется председателем комиссии в Совет поселения для принятия решения об одобрении или неодобрении вынесенного (вынесенных) на опрос граждан вопроса (вопросов).

Копии первого экземпляра могут быть представлены средствам массовой информации, местным общественным объединениям и органам территориального общественного самоуправления.

4.8. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

4.9. Материалы опроса в течение всего срока полномочий депутатов Совета поселения хранятся в Совете поселения, а затем направляются на хранение в архив поселения.

Срок хранения указанных материалов определяется Советом поселения, но не может быть менее 4 лет.

4.10. Результаты опроса граждан доводятся комиссией до сведения жителей поселения путем официального опубликования (обнародования) не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан.

Результаты опроса учитываются при принятии решений Советом поселения и Главой поселения, а также органами государственной власти Омской области.

В случае принятия органами местного самоуправления решений, противоречащих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 дней после принятия решения довести через средства массовой информации до жителей поселения причину принятия такого решения.

5. Заключительные положения

5.1. Лица, путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом препятствующие свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе граждан либо работе комиссии или членов комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.